

Администрация Рыбинского района Красноярского края
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Саянская средняя общеобразовательная школа № 32»

663973 пос.Саянский ул.Школьная,11;

Тел. 8(39165)41-7-36; 41-7-40

e-mail: s.shkola32@mail.ru

Утверждаю:

Директор школы

К.А.Михель

Приказ № 01-05-261

от «28» августа 2015 года

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
ИНЖЕНЕРА-ПРОГРАММИСТА 1 КАТЕГОРИИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Инженер-программист 1 категории назначается и освобождается от должности директором школы.

1.2. Инженер-программист 1 категории должен, как правило, иметь высшее (техническое или инженерно-экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет.

1.3. Инженер-программист 1 категории подчиняется непосредственно директору школы.

1.4. Инженеру-программисту 1 категории непосредственно подчиняются:

- сотрудники школы (по вопросам использования программного обеспечения).

1.5. Инженер-программист 1 категории должен знать:

- руководящие и нормативные материалы, регламентирующие методы разработки алгоритмов и программ и использования вычислительной техники при обработке информации;

- основные принципы структурного программирования;

- виды программного обеспечения;

- технико-эксплуатационные характеристики, конструктивные особенности, назначение и режимы работы ЭВМ, правила их технической эксплуатации;

- технологию автоматической обработки информации;

- виды технических носителей информации;

- методы классификации и кодирования информации;

- формализованные языки программирования;

- действующие стандарты, системы счислений, шифров и кодов;

- порядок оформления технической документации;

- передовой отечественный и зарубежный опыт программирования и использования вычислительной техники;

- основы экономики, организации производства, труда и управления;

- основы трудового законодательства;

- правила внутреннего трудового распорядка;

- режим работы школы;

- правила по охране труда и пожарной безопасности.

1.6. В своей деятельности инженер-программист 1 категории должен руководствоваться:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- указами Президента РФ, нормативными актами Правительства РФ, Правительства Красноярского края и органов управления образованием всех уровней по вопросам финансово-экономической, производственно-хозяйственной деятельности;
- административным, трудовым и хозяйственным законодательством;
- правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором.

Инженер-программист должен соблюдать Конвенцию о правах ребенка.

2. ФУНКЦИИ

Основными функциями, выполняемыми Инженером-программистом, являются:

- 2.1.** обеспечение функционирования имеющихся в школе компьютеров;
- 2.2.** обеспечение необходимого уровня компьютерной грамотности и технической подготовки сотрудников школы, использующих в своей работе компьютеры.
- 2.3.** определение путей оснащения школы программным обеспечением и его использованием в образовательном процессе.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Инженер-программист выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. анализирует:

- современные достижения науки и техники, результаты патентных исследований, передовой опыт для совершенствования и оптимизации использования компьютеров в работе школы;
- возможности использования современных прикладных компьютерных программ в школе;
- состояние компьютерного парка школы и его программного обеспечения;
- эффективность и правильность использования компьютерного парка школы и программного обеспечения;

3.2. прогнозирует:

- тенденции развития компьютерного парка школы и программного обеспечения;
- последствия запланированной работы по совершенствованию и развитию компьютерного парка школы и по разработке прикладного программного обеспечения;

3.3. планирует и организует:

- текущее и перспективное планирование деятельности сотрудников школы по использованию компьютеров;
- разработку необходимой инженерно-технической документации по компьютерному парку;
- осуществление систематического контроля за состоянием компьютерного парка школы;

3.4. координирует:

- работу сотрудников школы, использующих в своей деятельности компьютеры;

3.5. руководит:

- работой сотрудников школы по использованию прикладного программного обеспечения;
- организацией учета, контроля и рационального использования прикладного программного обеспечения и компьютерного парка школы;
- организацией разработки прикладного программного обеспечения;
- организацией работ по ремонту компьютерного парка;

3.6. контролирует:

- работоспособность компьютерного парка школы;
- рациональное использование прикладного программного обеспечения и компьютерного парка школы;

- своевременность и правильность составления отчетной документации по вопросам использования прикладного программного обеспечения и эксплуатации компьютерного парка школы;

3.7. корректирует:

- документацию по эксплуатации компьютерного парка школы;
- прикладное программное обеспечение;

3.8. разрабатывает:

- необходимую инженерно-техническую документацию по прикладному программному обеспечению компьютерного парка;
- методические рекомендации по правилам ведения инженерно-технической документации по эксплуатации компьютерного парка школы;

3.9. обеспечивает:

- работоспособность компьютерного парка школы;
- эффективность проектных решений по использованию прикладного программного обеспечения и эксплуатации компьютерного парка школы;
- повышение эффективности использования прикладного программного обеспечения и компьютерного парка школы;
- своевременное и правильное оформление инженерно-технической документации по эксплуатации компьютерного парка школы;
- своевременное представление необходимой отчетной инженерно-технической документации по эксплуатации компьютерного парка в вышестоящие и контролирующие организации;

3.10. принимает участие в:

- аттестации рабочих мест;
- разработке бизнес-плана школы;
- обучении и повышении квалификации сотрудников школы по вопросам использования прикладного программного обеспечения и компьютерного парка;
- разработке и реализации планов внедрения новых прикладных программ в образовательный процесс и процесс управления школой;

3.11. проходит:

- обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры;
- обязательное обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим.

4. ПРАВА

Инженер-программист 1 категории имеет право в пределах своей компетенции:

4.1. давать:

- обязательные распоряжения непосредственно подчиненным сотрудникам;

4.2. представлять:

- к дисциплинарной ответственности директору школы сотрудников, нарушающих или не выполняющих в срок требования по оформлению инженерно-технической и эксплуатационной документации;

4.3. принимать участие:

- в ведении переговоров с партнерами школы по вопросам внедрения новых прикладных программ и информационных технологий;
- разработке любых управленческих решений по вопросам эксплуатации компьютерного парка школы;
- в разработке бизнес-плана школы;
- в конференциях и совещаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с его деятельностью;

4.4. устанавливать:

- от имени школы деловые контакты с лицами и организациями, могущими способствовать совершенствованию используемого прикладного программного обеспечения и эксплуатации

компьютерного парка школы;

4.5. вносить предложения:

- по совершенствованию использования прикладного программного обеспечения и эксплуатации компьютерного парка школы;

4.6. запрашивать:

- у руководства, получать и использовать информационные материалы и нормативно-правовые документы, необходимые для исполнения своих должностных обязанностей;

4.7. повышать:

- свою квалификацию.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за не использование прав, предоставленных настоящей Инструкцией, приведшее к дезорганизации информационно-технического обеспечения деятельности школы и (или) образовательного процесса, инженер-программист несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

5.2. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации информационно-технической деятельности инженер-программист привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

5.3. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также не использование прав, предоставленных настоящей Инструкцией, инженер-программист несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ

Инженер-программист 1 категории:

6.1. работает по графику, составленному исходя из 40-часовой рабочей недели и утвержденному директором школы;

6.2. получает от директора школы и непосредственного руководителя информацию нормативно-правового и инженерно-технического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;

6.3. систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в свою компетенцию, младшим обслуживающим персоналом школы, заместителями директора и педагогами;

6.4. информацию, полученную на совещаниях и семинарах различного уровня, передает непосредственному руководителю непосредственно после ее получения.

С инструкцией ознакомлен(а), экземпляр на руки получил (а):

«__» _____ 20__ г. _____ (_____)

«__» _____ 20__ г. _____ (_____)

«__» _____ 20__ г. _____ (_____)

